





Kommunikation Die TN wiederholen das Erfragen und Weitergeben von persönlichen Angaben.

Wortfelder Wiederholung von Begrüßung und persönlichen Angaben

Grammatik Wiederholung der W-Fragen

AUFGABE	HINWEISE
1	<p>1. Stellen Sie sich dem Kurs vor und verwenden Sie dabei alle drei Varianten aus den Sprechblasen. Machen Sie nach jeder Kurzvorstellung eine kurze Pause und sagen Sie „oder“, bevor Sie erneut ansetzen. Verwenden Sie die drei Varianten sowohl mit Ihrem Vornamen als auch mit Ihrem Vor- und Nachnamen.</p> <p>2. Schreiben Sie die drei Varianten auch ans Whiteboard und ergänzen Sie einige Redemittel, falls die TN weitere Ideen haben, was man bei einer Vorstellung sagen kann.</p> <p>3. Sagen Sie: „In die Mitte bitte!“ und unterstützen Sie Ihre Bitte mit einer entsprechenden Geste, indem Sie zum Beispiel die Handflächen nach oben drehen, eine anhebende Bewegung machen und auf die Mitte im Kursraum zeigen.</p> <p>4. Die TN machen einen Kursspaziergang, bei dem sie sich einander kurz vorstellen. → Kursspaziergang</p> <p>Tipp: Spielen Sie während des Kursspaziergangs Hintergrundmusik, um Dynamik zu erzeugen.</p>
2	<p>→ Einstiegsfotos</p> <p>Digitalgestützter Unterricht: Zeigen Sie die Fotos in der interaktiven Version und verdecken Sie die Texte mit dem Werkzeug <i>Abdecken</i>. Fragen Sie bei den TN nach, wer die Personen auf den Fotos sind und was sie noch über sie wissen. TN, die bereits mit dem KB <i>Miteinander! A1.1</i> gearbeitet haben, können hier TN, die neu dazugekommen sind, an ihrem Wissen teilhaben lassen. (Mediation)</p> <p>1. Lesen Sie die Arbeitsanweisung vor und schreiben Sie <i>Familie, Freunde, Beruf, Hobbys</i> ans Whiteboard. Fragen Sie bei <i>Familie</i>: „Wie markiere ich Informationen zur Familie?“ Unterstreichen Sie das Wort <i>Familie</i> in einer anderen Farbe. Wiederholen Sie die Frage bei jedem Begriff und zeichnen Sie die Linien wie im KB darunter. Sagen Sie anschließend noch einmal: „Hören Sie und lesen Sie mit. Markieren Sie dabei.“</p> <p>2. Spielen Sie die Audiodateien vor. Die TN lesen währenddessen und markieren. Spielen Sie die Audiodateien mindestens ein weiteres Mal vor.</p> <p>Ergänzung: Kopieren Sie die Kopiervorlage → START: Steckbriefe so, dass für jede/n TN alle Steckbriefe zur Verfügung stehen. Jede/r TN wählt zunächst eine Protagonistin / einen Protagonisten aus und erhält die jeweilige Steckbrief-Vorlage. Zeigen Sie den TN anhand von Ahmets Steckbrief, dass nicht für alle Protagonisten alle Felder ausgefüllt werden müssen. Die TN füllen den Steckbrief in EA aus. Anschließend finden die TN sich in Paaren zusammen und diktieren sich gegenseitig die Informationen zu „ihrer“ Protagonistin / „ihrem“ Protagonisten.</p> <p><i>Binnendifferenzierung:</i> Legen Sie die übrigen Steckbriefe in Stapeln aus. Wer mit der Partnerarbeit fertig ist, nimmt sich einen weiteren Steckbrief, ergänzt ihn und sucht sich eine neue Partnerin / einen neuen Partner. Geben Sie ein Zeitlimit vor. Am Ende muss nicht jede/r TN alle Steckbriefe vollständig ausgefüllt haben.</p> <p>Anschließend werden die Steckbriefe nach Protagonisten sortiert aufgehängt und in einem → Galerierundgang präsentiert: Wählen Sie für den ersten Rundgang acht Expertinnen und Experten, die jeweils zu ihrer Lieblingsprotagonistin / ihrem Lieblingsprotagonisten Auskunft geben. Die übrigen TN gehen umher und stellen den Expertinnen und Experten Fragen zu den Protagonistinnen / Protagonisten. In lernungewohnten Gruppen sollten Sie mögliche Fragen noch einmal gemeinsam erarbeiten und am Whiteboard festhalten. Machen Sie mindestens einen weiteren Rundgang, bei dem die Expertinnen und Experten der ersten Runde durch andere ausgewechselt werden.</p> <p>Tipp: Stellen Sie kleine Ansteckkärtchen mit dem Aufdruck „Expertin“ und „Experte“ her und laminieren Sie diese. Sie können sie dann später bei Präsentationen dieser Art wiederverwenden.</p>

<p>3 a</p>	<p>Ergänzung: Bereiten Sie das Partnerinterview mit der Kopiervorlage →  START: Diktat vor. Diktieren Sie zunächst den Text über Alessia und geben Sie den TN danach die Möglichkeit zur Selbstkontrolle mit dem Korrekturblatt. Anschließend schreiben die TN einen Text über sich selbst. Schreiben Sie zur Unterstützung die Themen aus 3a ans Whiteboard: <i>Herkunftsland, Alter, Familie, Sprachen, Beruf, Hobbys, Freunde.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Lassen Sie die Arbeitsanweisung und die Themen vorlesen und schreiben Sie die sieben Themen ans Whiteboard. Lassen Sie unter jedem Thema eine Zeile frei. 2. Bitten Sie zwei TN, den Beispieldialog vorzulesen. Wiederholen Sie dann noch einmal die Arbeitsanweisung und verweisen Sie bei dem Wort <i>Notizen</i> auf den Notizzettel im KB. →  Orientierung 3. Lesen Sie die Frage „Woher kommst du, Alessia?“ noch einmal vor und fragen Sie, zu welchem der sieben Themen diese Frage gehört. Erarbeiten Sie anschließend gemeinsam mit den TN eine Frage pro Thema und schreiben Sie sie unter das jeweilige Thema ans Whiteboard. 4. Wiederholen Sie die Arbeitsanweisung und verweisen Sie auf den Foto-Auftrag. Machen Sie dabei deutlich, dass nur dann Fotos gemacht werden, wenn es für die TN okay ist. Schreiben Sie hierfür die Frage <i>Ist ein Foto okay?</i> als Redemittel für das Partner-Interview ans Whiteboard. 5. Teilen Sie den Kurs in Paare ein. →  Paarbildung 6. Die TN interviewen sich gegenseitig, machen Notizen und ggf. ein Foto.
<p>b</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lesen Sie die Arbeitsanweisung vor und bitten Sie eine / einen TN, die Sprechblase im KB zu lesen und anschließend 1–2 Sätze zur / zum eigenen Interviewpartner/in zu improvisieren. 2. „In die Mitte bitte!“ Bitten Sie die TN, aufzustehen und mit ihren Handys in die Mitte des Kursraums zu kommen. Tun Sie das Gleiche und zeigen Sie auf dem Handy ein Foto von einer Freundin oder ggf. das Foto einer / eines TN und machen Sie den Anfang. Stellen Sie die Person auf dem Handyfoto vor, indem Sie sich einer / einem TN direkt zuwenden. Dadurch wird klar, dass es bei der folgenden Übung darum geht, die Partnerin / den Partner mehrmals einer jeweils anderen Person vorzustellen. Falls es TN gibt, die keine Fotos gemacht haben, sagen Sie, dass sie ihre Partnerin / ihren Partner auch ohne Foto präsentieren können, indem sie kurz im Kursraum auf sie oder ihn zeigen und sagen: „Das ist ...“ →  Kursspaziergang <p>Schreiben Sie zur Unterstützung die Redemittel <i>Das ist ..., Sie / Er kommt aus ...</i> ans Whiteboard.</p> <p>Tipp: Wenn Sie im Verlauf des Kursspaziergangs schöne Formulierungen von den TN hören, greifen Sie diese lobend auf und schreiben Sie sie ebenfalls ans Whiteboard. Das motiviert auch die anderen und unterstützt lernungewohnte TN.</p>